



## Die ZEBAU GmbH sucht ein:e Mitarbeiter:in

- für das Rechnungswesen und die Unterstützung der vorbereitenden Buchhaltung
- flexible Arbeitszeiten mit 20-35 Stunden pro Woche
- ab sofort, teilweises mobiles Arbeiten möglich

Die **ZEBAU – Zentrum für Energie, Bauen, Architektur und Umwelt GmbH** ist die halböffentliche Netzwerkstelle, Energieagentur und ein Planungsbüro in Norddeutschland für

- nachhaltige Stadt- und Quartiersentwicklung,
- die Planung und Umsetzung energieeffizienter Gebäude,
- angewandten Klimaschutz und Klimaanpassung,
- Klimakommunikation und
- qualifizierte Fortbildungsprogramme und Fachveranstaltungen.

mit derzeit 32 Mitarbeiter:innen und Hauptsitz in Hamburg.

Die Mitarbeitenden arbeiten in den drei Geschäftsbereichen Gebäude, Quartiere & Kommunen sowie Bildung & Kommunikation, und kommen aus den unterschiedlichsten Fachrichtungen. Das Besondere an der ZEBAU GmbH ist das fachübergreifende, gemeinsame Arbeiten an Projekten mit dem Fokus auf Klimaschutz und Nachhaltigkeit.

Wir beraten, konzeptionieren, planen und bauen mit integralem Ansatz für Kommunen, Planer:innen und Bauleute und sind mit Projekten in ganz Deutschland, mit Schwerpunkt Norddeutschland, beschäftigt. Außerdem beteiligen wir uns an internationalen Projekten unterschiedlicher thematischer Schwerpunkte, derzeit insbesondere im Ostseeraum.

### Deine Aufgaben

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Unterstützung bei der vorbereitenden Buchhaltung und Jahresabschlussarbeiten
- Mahnwesen
- Telefonannahme, Beantwortung von Emailanfragen,
- Pflege der Kundenkontakte
- Lieferantenabfertigung

### Dein Profil

- Du hast eine kaufmännische Ausbildung (oder vergleichbar)
- Du hast bereits erste Erfahrungen im Rechnungswesen/ Buchhaltung gemacht
- Du hast ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten, bist zuverlässig und ordentlich und arbeitest gern strukturiert und proaktiv
- Du hast gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office inklusive Teams
- Du hast gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, zusätzliche Englischkenntnisse sind von Vorteil.



Zentrum für Energie, Bauen, Architektur und Umwelt GmbH  
die unabhängige Netzwerkstelle in Norddeutschland für Bauleute, Planende und Kommunen

## Das erwartet Dich in der ZEBAU GmbH

Wir bieten einen unbefristeten Arbeitsplatz (ab sofort mit 20-35 Wochenstunden Arbeitszeit), 30 Tage Jahresurlaub und leistungsgerechter Vergütung. Wir starten ein tolles Onboarding ins Team, bieten eine gute Einarbeitung in deinen zukünftigen Aufgabenbereich, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, teilweise mobil zu arbeiten. Wir streben ein langfristiges Beschäftigungsverhältnis an.

Du bekommst einen Arbeitslaptop und Headset, kannst im Büro an einem festen Arbeitsplatz sitzen oder wenn du möchtest, auch wechseln, kannst teilweise mobil arbeiten, an mindestens zwei Firmenfeiern im Jahr und anderen Teamevents teilnehmen und beim Mittagessen den Blick auf die Elbe genießen.

Wir sind ein altersheterogenes Team, zurzeit mit Kolleg:innen von 19-61 Jahren, etwas mehr Frauen als Männer und arbeiten alle teilweise mobil, manche mehr, andere weniger.

Wir sind als familienfreundliches Unternehmen ausgezeichnet und versuchen auf die individuellen Lebensumstände unser Mitarbeitenden einzugehen, so dass für alle eine gute Work-Life-Balance entsteht.

Dich erwartet eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Verantwortung in einem sehr netten, hoch motivierten und engagierten Team. Der Arbeits- und Einsatzort ist Hamburg.

- ➔ Wir freuen uns auf Deine Bewerbung mit Kurzvita, Motivation und unter Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellungen
- ➔ per Mail an Ann-Christin Rebbin an **work(at)zebau.de**

Hamburg, 2026